

SECTOR	DEPENDENCIA	PROGRAMACIÓN					ARTICULACIÓN PDD VIGENTE		PERIODO 15 DE ABRIL AL 15 DE MAYO	COSTO DE LA ACTIVIDAD	
		No.	Acción	Focalización	Tiempo estimado	Meta	Indicador	Proyecto			Programa
GESTION DEL TALENTO HUMANO	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	1	Auditoria interna en SST (27/03/2020)	Responsables SST	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre auditoría	ARL Positiva
		2	Control y manejo del estrés laboral (30/03/2020)	Talento Humano	Una hora	Una capacitación realizada	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Control y manejo del estrés laboral	ARL Positiva
		3	Como Implementar la Felicidad Organizacional para Reducir la Accidentalidad en casa (01/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller de Como Implementar la Felicidad Organizacional para Reducir la Accidentalidad en casa	ARL Positiva
		4	Realidad empresarial versus COVID-19 (03/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Realidad empresarial versus COVID-19	ARL Positiva
		5	Ideas prácticas para movilizar alternativas comunicativas que aseguren los lazos afectivos entre las familias (06/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Ideas prácticas para movilizar alternativas comunicativas que aseguren los lazos afectivos entre las familias	ARL Positiva
		6	Ritmos de Trabajo y carga laboral en casa. (07/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Ritmos de Trabajo y carga laboral en casa	ARL Positiva
		7	Tecnoestrés y Tecno ansiedad por el uso de las tecnologías en casa, Un Nuevo reto para todos (08/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Tecnoestrés y Tecno ansiedad por el uso de las tecnologías en casa, Un Nuevo reto para todos	ARL Positiva
		8	Prevención y atención de emergencias en el hogar. (13/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Prevención y atención de emergencias en el hogar	ARL Positiva
		9	Inteligencia emocional en tiempos de re-pensar. (13/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Inteligencia emocional en tiempos de re-pensar.	ARL Positiva
		10	Bioseguridad-recomendaciones mundiales OMS (14/04/2020).	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Bioseguridad-recomendaciones mundiales OMS	ARL Positiva
		11	Liderando equipos y relaciones remotas (14/04/2020).	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Liderando equipos y relaciones remotas	ARL Positiva
		12	Incidencia del estado de emergencia en las relaciones laborales (15/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Incidencia del estado de emergencia en las relaciones laborales	ARL Positiva
		13	Pensamiento y lenguaje para liderar trabajo y familia (15/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Pensamiento y lenguaje para liderar trabajo y familia	ARL Positiva
		14	Elementos de protección personal con recomendaciones de uso y disposición. (16/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Elementos de protección personal con recomendaciones de uso y disposición.	ARL Positiva
		15	Comunicaciones efectivas-el poder de la palabra (16/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Comunicaciones efectivas-el poder de la palabra	ARL Positiva
		16	Familias prevenidas (17/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Dos hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Familias prevenidas	ARL Positiva
		17	Re encuadrando los significados (17/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Re encuadrando los significados	ARL Positiva
		18	Coaching en gerencia y liderazgo (14/04/2020)	Todas las secretarías y dependencias	Una hora	Un taller realizado	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Coaching en gerencia y liderazgo	ARL Positiva
		19	Capacitación en primeros auxilios básicos	Brigadistas de la Gobernación Del Quindío	Ocho horas en dos meses	Una capacitación realizada	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Capacitación en primeros auxilios básicos	ARL Positiva
		20	Capacitación en estrés laboral	Talento Humano	Ocho horas en dos meses	Una capacitación realizada	Numero de talleres ejecutados/Numero de talleres programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	1 taller sobre Capacitación en estrés laboral	ARL Positiva

21	Se ha socializado material audiovisual relacionado con el COVID-19 como: • Estrategias de afrontamiento de personas infectadas, manejo emocional. • Técnicas de manejo del estrés para personas sanas y para personas contagiadas. • Meditación una manera de enfrentar sanamente la crisis • ABC COVID-19 • Briefing COVID-19 • Consejos psicológicos para largos periodos dentro de casa. • Pausas activas	Todas las secretarías y dependencias	De 15 a 30 minutos aproximadamente	N/A	Numero de material audiovisual socializado/Numero de material audiovisual existente.	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se ha socializado el material audiovisual relacionado con el COVID-19 a todas las secretarías de la Administración Central como: • Estrategias de afrontamiento de personas infectadas, manejo emocional.1/1 • Técnicas de manejo del estrés para personas sanas y para personas contagiadas.1/1 • Meditación una manera de enfrentar sanamente la crisis 1/1 • ABC COVID-19 1/1 • Briefing COVID-19 1/1 • Consejos psicológicos para largos periodos dentro de casa. 1/1 • Pausas activas 1/1	ARL Positiva
22	Se ha socializado material audiovisual relacionado con el medio ambiente laboral como: • Estrategias para el manejo de la ansiedad y estrés. • Trabajo en casa	Todas las secretarías y dependencias	Todas las secretarías y dependencias	De 15 a 30 minutos aproximadamente	No. de material audiovisual socializado/Numero de material audiovisual existente	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se ha socializado el material audiovisual a las Secretarías de la Administración Central, relacionado con el medio ambiente laboral como: • Estrategias para el manejo de la ansiedad y estrés. 1/1 • Trabajo en casa. 1/1	ARL Positiva
23	Reporte de teletrabajo de los funcionarios de planta y contratistas a la ARL POSITIVA.	Todas las secretarías y dependencias	Siete días	Reporte de todas las secretarías del Centro Administrativo Departamental del personal de planta y contratista	No. de reportes realizados/ No. de reportes solicitados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se reporto a la ARL positiva los funcionarios que estaban realizando Teletrabajo o trabajo en casa.	SSST
24	Reporte de funcionarios de planta y contratistas que están realizando sus funciones en el Centro Administrativo Departamental o extramural.	Todas las secretarías y dependencias	Nueve días	Reporte de todas las secretarías del Centro Administrativo Departamental del personal de planta y contratista	No. de reportes realizados/No. de reportes solicitados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se reporto a la ARL positiva los funcionarios que estaban realizando Trabajo presencial y extramural..	SSST
25	Reporte de funcionarios de planta y contratistas que están directamente expuestos al contagio por COVID-19 de la Secretaría de Salud.	Secretaría de Salud Departamental	Dos días	Suministro de elementos de protección personal a funcionarios de planta y contratistas que están directamente expuestos al contagio por COVID-19	No. de reportes realizados/No. de reportes solicitados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se reporto a la ARL positiva los funcionarios que estaban expuestos al COVID 19.	SSST
26	Comunicación permanente entre funcionarios y contratistas con el uso de plataformas digitales (APP Zoom, WhatsApp, Skype, entre otras). Envío y recepción de documentos a través de correos electrónicos.	Funcionarios y Contratistas del Centro Administrativo Departamental	Todo el tiempo de aislamiento Obligatorio	N/A	N/A	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	La comunicación es permanente con los funcionarios de Planta y Contratistas de la Secretaría Administrativa. Se realizan reuniones virtuales como seguimiento al Plan de Trabajo en casa. Además, a diario los correos electrónicos son asignados al funcionario y contratista competente para su oportuna respuesta.	Recurso Humano
27	Implementación de Formato Seguimiento Plan de Trabajo en Casa - Entrega quincenal al correo electrónico institucional de la Dirección de Talento Humano ditalentoh@quindio.gov.co (Circular No. 274 del 02 de Abril de 2020)	Personal de Planta del Centro Administrativo Departamental (Libre Nomenclatura y Remoción, Carrera Administrativa, Provisionales)	Entrega de Seguimiento Quincenal dentro del tiempo de aislamiento Obligatorio	352 Seguimientos Quincenales	Seguimientos entregados / Seguimientos Programados	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Se solicita a los funcionarios de Planta (Libre Nomenclatura y Remoción, Carrera Administrativa y Provisionales) el reporte de actividades como Seguimiento al Plan de Trabajo en Casa, de los siguientes periodos: 13 de Abril al 24 de Abril de 2020. * Del 27 de Abril al 08 de Mayo de 2020. * Del 11 de Mayo al 22 de Mayo de 2020.	Recurso Humano
28	Tu Coach en Casa – Asistencia Emocional Personalizada con Profesionales, certificados a nivel internacional. (3 sesiones por persona). (Circular No. 287 del 08 de abril de 2020)	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío	Del 08 de Abril al 27 de Abril	N/A	Personas asistidas / Personas inscritas	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Durante este periodo se realizó inscripción al Programa "Tu Coach en Casa" de (38) funcionarios y contratistas del Centro Administrativo Departamental	Recurso Humano
29	Reuniones Virtuales – Seguimiento Plan de Trabajo en Casa. (Circular No. 290 del 08 de abril de 2020)	Secretarios de Despacho, Directores y Jefes de Oficina de todas las Secretarías y Dependencias del CAD.	Cada Reunión está programada para 1 hora.	17 Reuniones	Reuniones Virtuales Realizadas / Reuniones Virtuales Programadas	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Durante el periodo 15 de Abril al 15 de Mayo se realizaron 18 reuniones virtuales con Secretarios de Despacho, Asesores, Directores, Jefes de Oficina, algunos funcionarios de planta y contratistas, como Seguimiento al Plan de Trabajo en casa. (La reuniones se realizaron a través del aplicativo ZOOM)	Recurso Humano
30	Medidas de seguridad informática con el acompañamiento de la Secretaría TICs para que los funcionarios y contratistas cuenten con acceso de forma remota desde sus casas a las plataformas: Ventanilla virtual (PQRS, Consecutivos), página web, Humano WEB (Nómina), SEVENET, PCT y SIGEP. (Circular No. 232 del 17 de marzo de 2020)	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío	Todo el tiempo de aislamiento Obligatorio	N/A	N/A	Formulación e implementación del programa de seguridad y salud en el trabajo, capacitación y bienestar social en el Departamento del Quindío	Gestión Territorial	Acompañamiento de la Secretaría TIC a las Direcciones de la Secretaría Administrativa, con el adecuado uso de las plataformas virtuales (SIGEP, SECOP, PQRS, SEVENET, Consecutivos).	Recurso Humano
1	Jornadas de desinfección (fumigación)	Personal de planta, contratistas y comunidad en general	Del 20 al 26 de marzo de 2020	Proteger la salud y el bienestar de los trabajadores, usuarios la comunidad en general y el Medio Ambiente, mediante el establecimiento de normas y procedimientos específicos de limpieza.	No. de fumigaciones realizadas/ No de fumigaciones programadas	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se realizaron 4 fumigaciones al CAD 4/04/.	Recurso Humano
2	Diseño la cabina de desinfección a la entrada del centro administrativo departamental	Personal de planta, contratistas y comunidad en general	Del 28 de marzo al 14 de abril de 2020	A través de la aspersión por micro nebulizadores, se busca exterminar microorganismos en la ropa y el cuerpo.	No. de cabinas instaladas/ No de cabinas programadas	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se instalo pero la hicieron quitar por parte del Gobierno Nacional.	
3	Remodelación y adecuación del laboratorio departamental de salud publica	personal de planta, contratistas y comunidad en general	Del 31 de marzo al 2 de abril de 2020	Proveer al 100% el equipamiento de elementos de bioseguridad para protección del personal médico.	No. de remodelaciones instaladas/No remodelaciones programadas	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se hizo una remodelación .1/1/	Recurso Humano
4	Adecuación del centro regulador de urgencias y emergencias (CRUE)	Personal de planta, contratistas y comunidad en general	Del 28 de marzo al 14 de abril de 2020	Facilitar de manera inmediata la remisión de pacientes con COVID-19 en el Quindío.	Adecuación instalada / adecuación programada	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se hizo 1 adecuación al Centro Regulador de Urgencias.1/1/	Recurso Humano
5	Control de la salida de equipos de cómputo para facilitar el Teletrabajo de los funcionarios de la Gobernación del Quindío.	Personal de planta, contratistas	Del 18 de marzo hasta entrar de cuarentena	Implementar el teletrabajo.	No. de controles de salida de los equipos de cómputo del edificio para teletrabajo/ No. de controles de entrada de equipos de cómputo del edificio para teletrabajo	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se entregaron equipos de computo al personal de planta para su trabajo en casa. Su registro se encuentra reposado en el archivo de la dirección de Recursos físicos.	Recurso Humano

ADMINISTRACION DE LOS CAD

SECRETARIA ADMINISTRATIVA

		6	Control de entrada y salida, toma de temperatura corporal	Personal de planta, contratistas	Del 14 de abril a terminar cuarentena	Seguimiento y control del ingreso de personas al CAD.	No. de Tomas de temperatura corporal por personas / No. total de personas que entran y salen del edificio	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se toma la temperatura al personal que ingresa y sale del edificio. Las evidencias se encuentran en el área de seguridad y salud en el trabajo.	Recurso Humano
			Adopción temporal de horarios flexibles. Las oficinas de Gestión Documental y de Pasaporte, Tesorería y Bancos, ubicados en el piso 1 del Centro Administrativo Departamental, brindarán atención al público de Lunes a Viernes en el siguiente horario: De 8:30a.m a 11:30a.m y de 2:30p.m a 4:00p.m (Circular No. 232 de 17 de Marzo de 2020)	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Horarios flexibles suspendidos en cumplimiento de las medidas establecidas en los diferentes Decretos Ley expedidos por el Gobierno Nacional, en los cuales se determinó el trabajo	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Según la Circular No. 232 del 17 de Marzo de 2020, se implementó el aislamiento obligatorio y el Trabajo en Casa para los funcionarios de Planta y Contratistas de la Gobernación del Quindío.	Recurso Humano
		2	Habilitado el Correo Institucional de la Dirección de Talento Humano dirtalentoh@quindio.gov.co para recibir solicitudes que sean competencia y en caso de no serlo radicarlas a quien compete.	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Todo el tiempo de aislamiento Obligatorio	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Se habilitó el Correo Institucional de la Dirección de Talento Humano dirtalentoh@quindio.gov.co para recibir las diferentes solicitudes y redireccionarlas a las diferentes instancias.	Recurso Humano
		3	Atención, Seguimiento y Control de documentos a través de la Ventanilla Única Virtual.	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Todo el Tiempo	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Revisión diaria de la ventanilla única virtual en Oficina y Trabajo en Casa.	Recurso Humano
		4	Página Web de la Gobernación del Quindío, donde se encuentran los números de contacto y direcciones de correo electrónico, a través de los cuales los usuarios podrán comunicarse con cada dependencia.	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Todo el Tiempo	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	La página de la Gobernación del Quindío se actualiza con los números de contacto y correos electrónicos de las diferentes dependencias, para usuarios internos y externos.	Recurso Humano
		5	Ingreso de personal autorizado al Centro Administrativo Departamental para hacer envío de las respuestas a Derechos de petición, tutelas y demás requerimientos que se le hacen a la Secretarías, Direcciones y demás que hagan parte de la Gobernación.	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Cuando sea requerido	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Diariamente se envía el reporte para autorización de ingreso del personal requerido, por necesidad del servicio para dar respuesta a los diferentes PQRS allegados a la Secretaría Administrativa	Recurso Humano
		6	Acompañamiento de la Secretaría TICS, a través del link https://www.facebook.com/hon.m.lievano/videos/1021	Funcionarios de Planta y Contratistas del nivel Central de la Gobernación del Quindío y Comunidad en General.	Todo el tiempo de aislamiento Obligatorio	N/A	N/A	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Plan de Acción de Servicio a la Ciudadanía	Acompañamiento de la Secretaría TIC a las Direcciones de la Secretaría Administrativa, con el adecuado uso de las plataformas virtuales.	Recurso Humano
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	SECRETARIA ADMINISTRATIVA	1	Planificar líneas de adquisiciones de bienes, obras y servicios, que permitan mitigar los efectos generados por el Covid – 19	Funcionarios y Contratistas de la Gobernación del Quindío, población en general y entidades territoriales Departamentales.	De acuerdo a la duración de la pandemia COVID 19	Tener planificadas las líneas de adquisiciones de bienes, obras y servicios	No. de Líneas de Adquisiciones Planificadas	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se realizaron 8 modificaciones e inclusiones al Plan Anual de Adquisiciones Departamental en el periodo para adelantar procesos de contratación entre el periodo que comprende el 15 de marzo y el 15 de mayo de 2020.	Recurso Humano
		2	Realizar convocatorias virtuales para las reuniones de planificación, actualización, aprobación y publicación de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones que sean necesarias para mitigar los efectos del COVID 19	Integrantes del comité de Adquisiciones y Todas las Secretarías de la gobernación del Quindío.	De acuerdo a la duración de la pandemia COVID 19	Realizar convocatorias y reuniones de teletrabajo para realizar la planificación, actualización, aprobación y publicación de las líneas del Plan Anual de Adquisiciones	No. de convocatorias y reuniones realizadas / No de convocatorias y reuniones programadas	Tú y Yo contra el Covid (salud)		Se realizó una reunión del Comité de Elaboración, Modificación y Seguimiento del Plan Anual de Adquisiciones Del Departamento del Quindío, para realizar la actualización general del Plan Anual de Adquisiciones Departamental, según acta 001 del 31 de marzo de 2020.	Recurso Humano