

Secretaría de Planeación

MPG

Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Septiembre 2020









RESULTADOS INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL Y POLITICAS MIPG 2017 - 2019



modelo integrado de planeación y gestión









CONTENIDO

- 1. Resultados Generales
- 2. Índices Detallados Por Política
- 2.1. Dimensión Talento Humano
- 2.2. Dimensión Gestión para Resultados con Valores
- 3. Preguntas









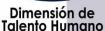
DIMENSIONES Y POLITICAS MIPG

- 7 Dimensiones
- 18 Políticas



MIPG es un marco de referencia para dirigir, planear, eiecutar, hacer sequimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades y organismos públicos, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio, según dispone el Decreto 1499 de 2017.







Direccionamiento estratégico y planeación



Dimensión Gestión con Valores para Resultados



Dimensión Evaluación de Resultados



Dimensión información y comunicación



Dimensión Gestión del conocimiento y la innovación



Dimensión control interno

🛮 Talento Humano es el activo más 🔋 Las entidades deben 🛊 Facilita que la gestión de las Permite el flujo de información 📳 Es importante que las entidades 📗 Fortalece de forma transversal a importante con el que cuentan las establecer un horizonte a corto entidades. Ayuda al cumplimiento y mediano plazo que les de la misión, a garantizar los permita priorizar sus recursos y derechos y responder las focalizar sus procesos de demandas de los ciudadanos

Políticas

- 1. Gestión Estratégica del Talento Humano
- 2. Integridad

gestión en la consecución de

Políticas

- 3. Planeación Institucional
- 4. Gestión Presupuestal v Eficiencia del Gasto Público

entidades esté orientada hacia interna y externa, además conozcan de manera las demás dimensiones continuo de las entidades, resultados en el marco de la ayuda a que la institución se permanente los avances en su recopilando los saberes que se integridad. Para esto pone en conecte con su entorno y se gestión y los logros alcanzados producen para el conocimiento métodos y procedimientos de marcha los planes de acción e facilite la ejecución de las con los recursos disponibles y en y evolución de su organización. implementac<mark>ión definidos en la p</mark>operaciones durante todo el los tiempos previstos, para dimensión de Direccionamiento ciclo de gestión.

Políticas

'entanilla hacia adentro

- 5. Fortalecimiento Organizacionali y Simplificación de Procesos
- 6. Gobierno Digital
- 7. Seguridad Digital
- 8. Defensa Jurídica
- 9.Mejora Normativa

Ventanilla hacia afuera

- 10.Servicio al Ciudadano
- 11.Racionalización de trámites
- 12.Participación Ciudadana en la Gestión Pública

Políticas

13.Seguimiento y Evaluación institucional

generar los efectos deseados para la comunidad.

Políticas

- Información y lucha contra y la innovación la Corrupción
- 15.Gestión documental
- 16.Gestión de la información estadística

Políticas

14.Transparencia, Acceso a 17.Gestión del conocimiento

estableciendo acciones, control y de gestión del riesgo, así como mecanismos para la prevención y evaluación de

Políticas

18.Control Interno







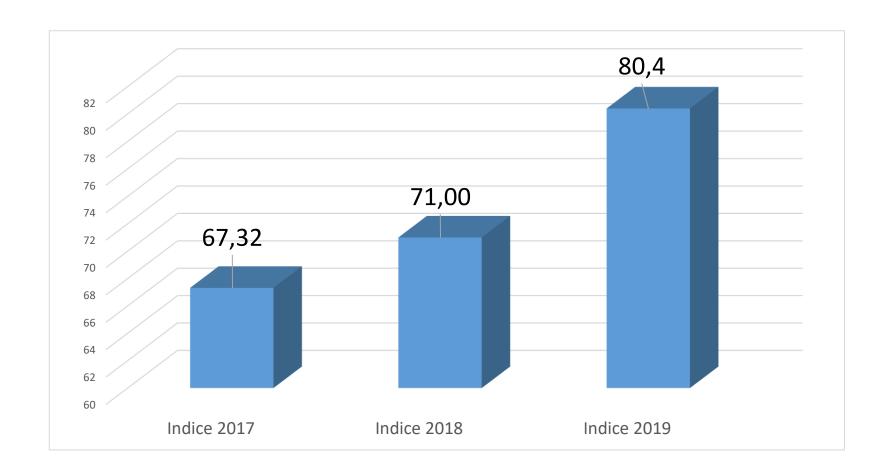




1. RESULTADOS GENERALES



1.1. Resultados de la Gestión y Desempeño -Administración Departamental del Quindío vigencias 2017, 2018 Y 2019



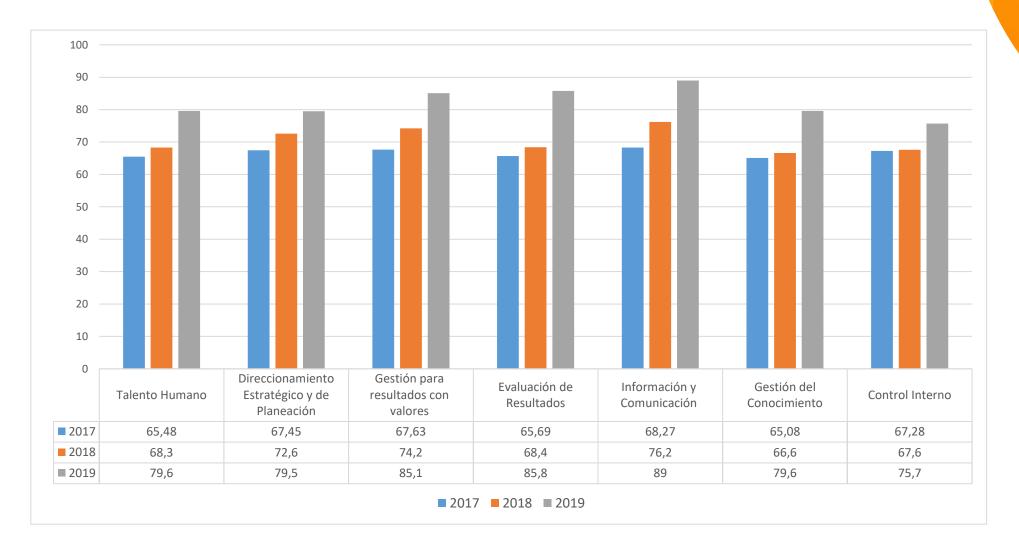








1.2. Resultados de la Gestión y Desempeño -Administración Departamental del Quindío por Dimensiones vigencias 2017, 2018 Y 2019



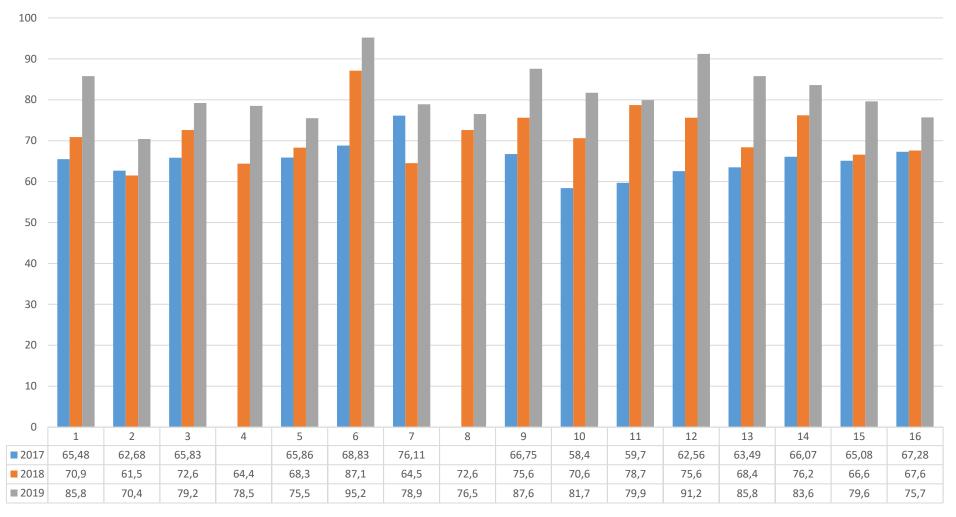








1.3. Resultados de la Gestión y Desempeño -Administración Departamental del Quindío por **Política vigencias 2017, 2018 Y 2019**



Fuente: Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP- FURAG 2017, 2018 Y 2019

POL01: Gestión Estratégica del Talento

POL02: Integridad

POL03: Planeación Institucional POL04: Gestión Presupuestal y Eficiencia

del Gasto Público

POL05: Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos

POL06: Gobierno Digital

POL07: Seguridad Digital POL08: Defensa Jurídica

lucha contra la Corrupción POL10: Servicio al ciudadano

POL11: Racionalización de Trámites

POL12: Participación Ciudadana en la Gesi POL16: Control Interno Pública

POL09: Transparencia, Acceso a la Informa POL13: Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional POL14: Gestión Documental POL15: Gestión del Conocimiento



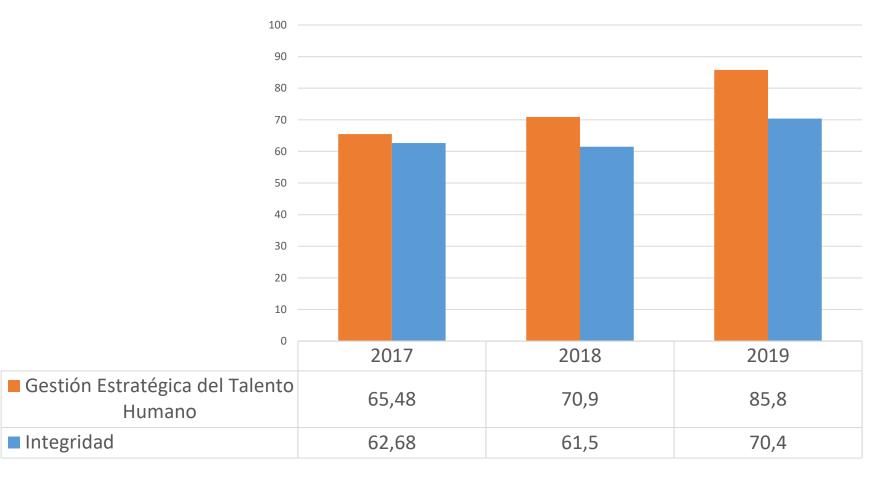






2. INDICES DETALLADOS POR POLITICA

2.1. DIMENSIÓN TALENTO HUMANO



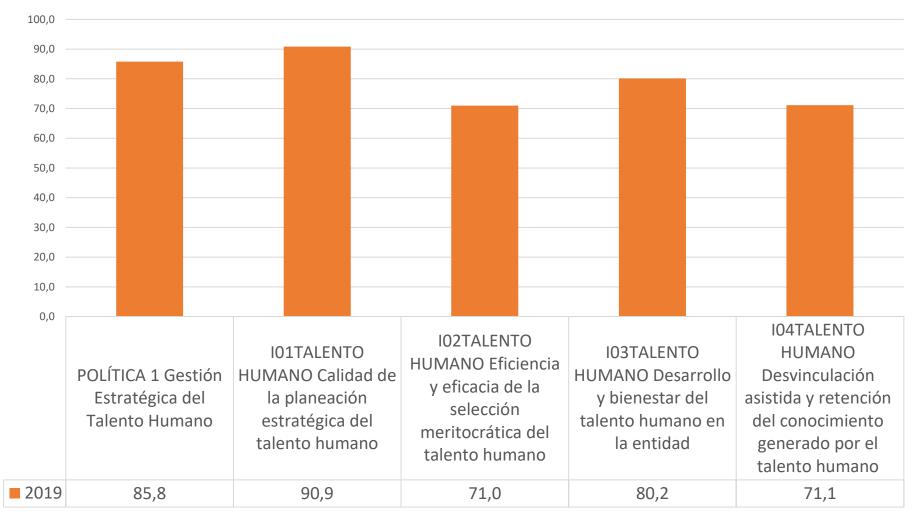








COMPONENTES POLÍTICA GETH



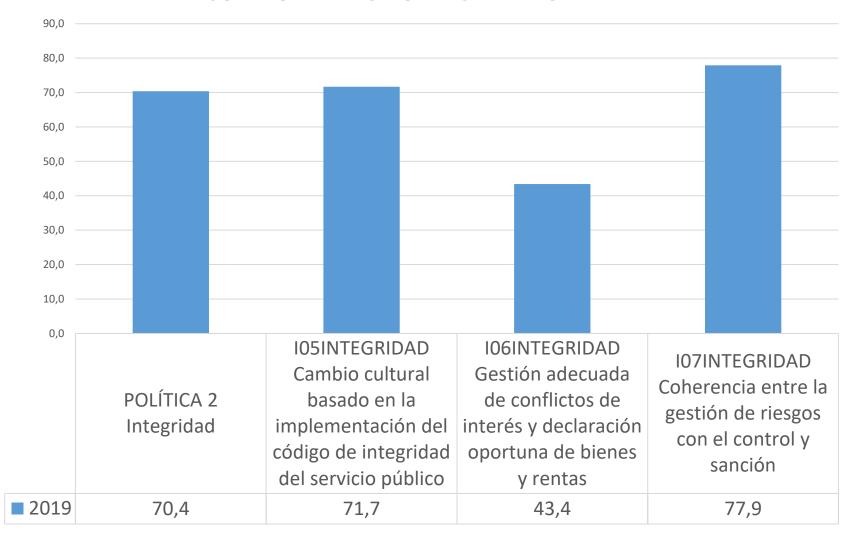








COMPONENTES POLÍTICA INTEGRIDAD



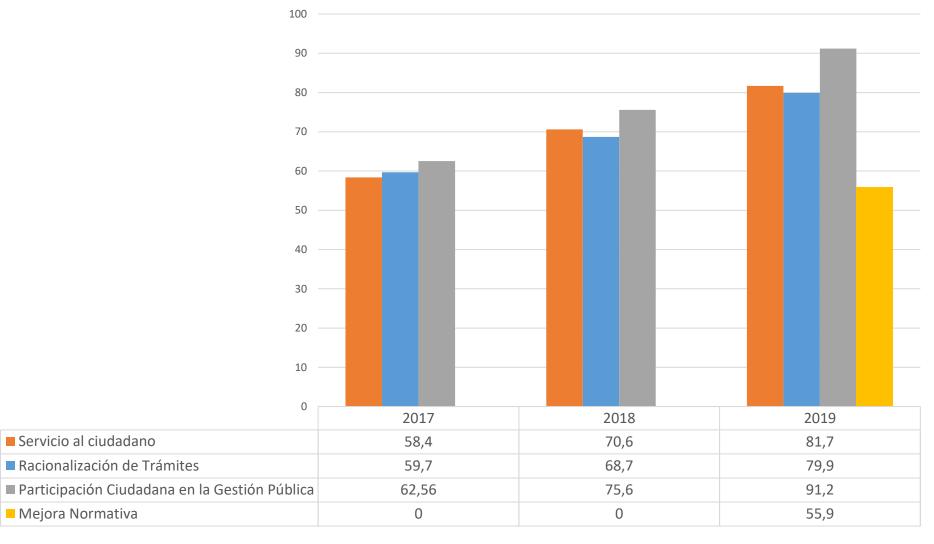








2.2. DIMENSION GESTIÓN PARA RESULTADOS CON VALORES (1)



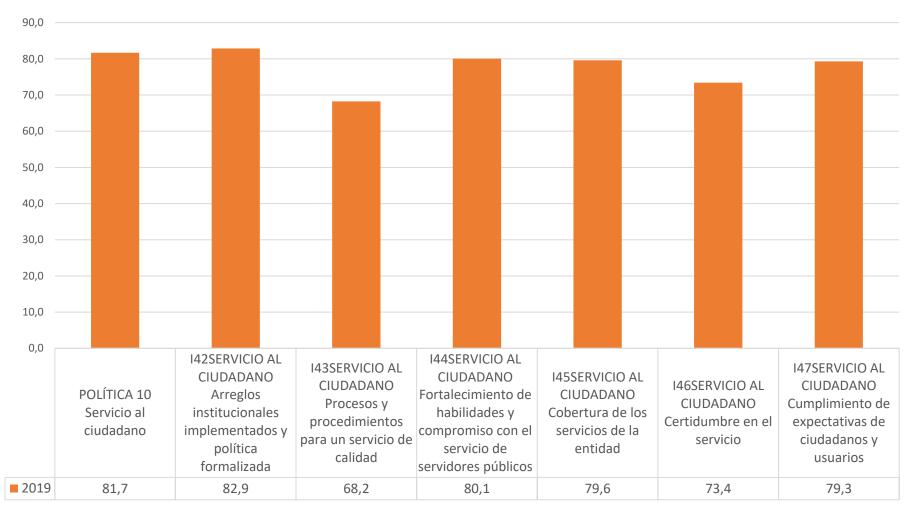








COMPONENTES POLÍTICA SERVICIO AL CIUDADANO



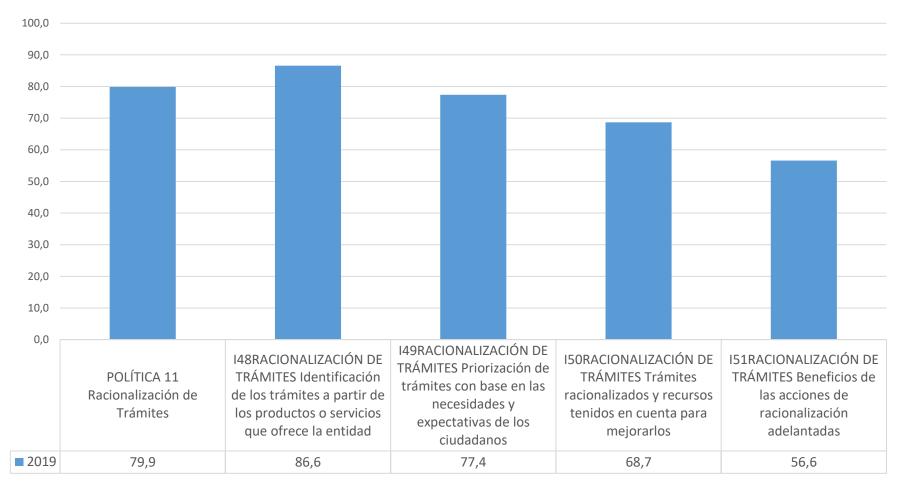








COMPONENTES POLÍTICA RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES



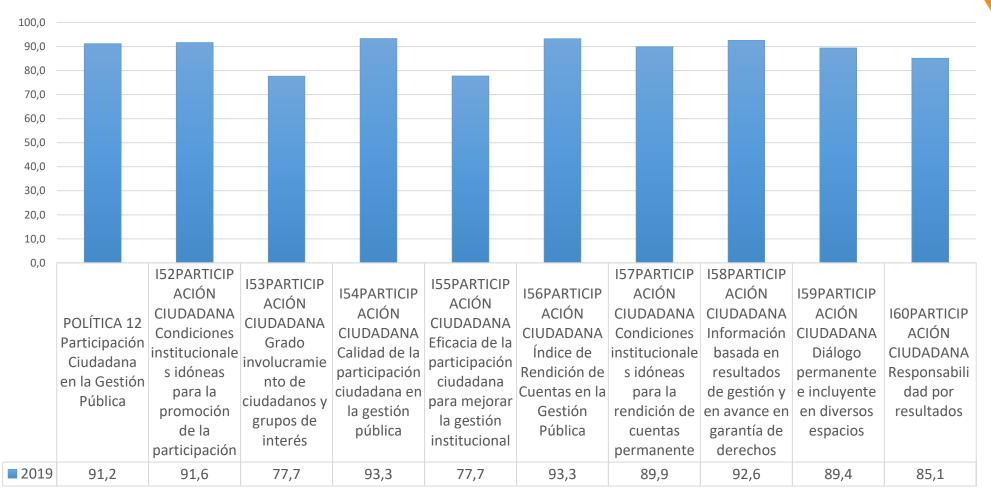








COMPONENTES POLÍTICA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN



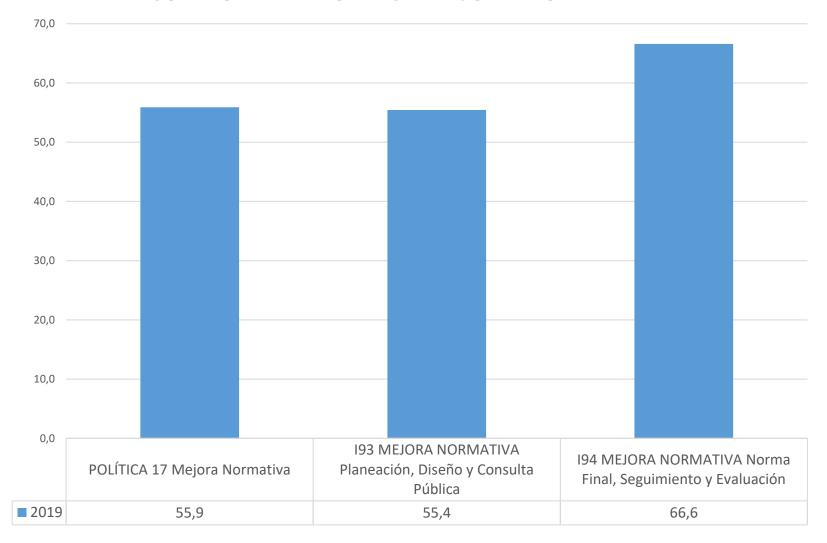








COMPONENTE POLÍTICA MEJORA NORMATIVA



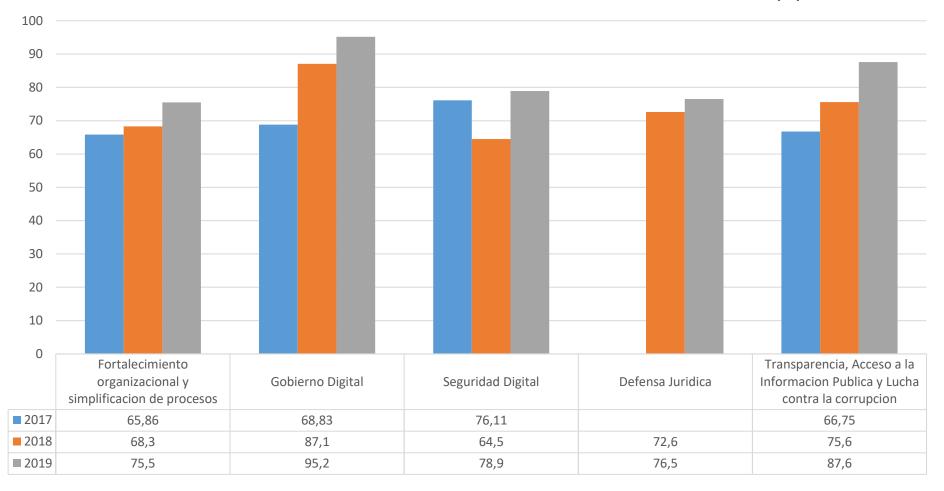








2.2. DIMENSION GESTIÓN PARA RESULTADOS CON VALORES (2)



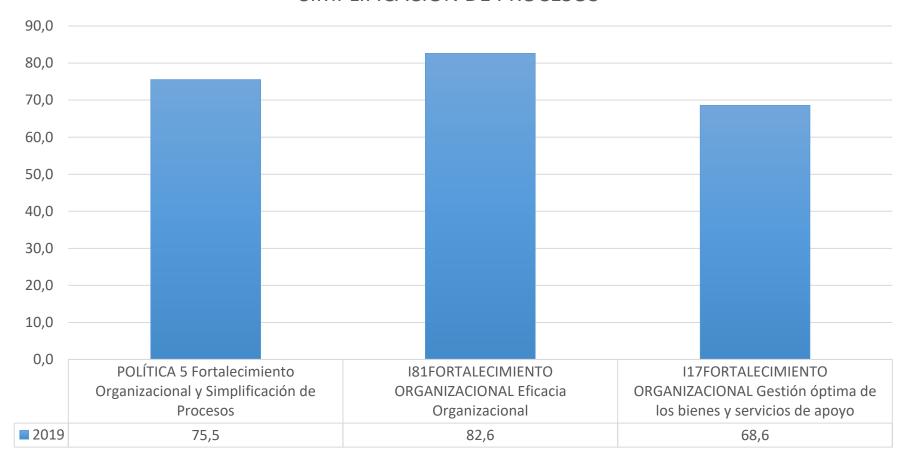








COMPONENTE POLÍTICA FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMPLIFICACION DE PROCESOS



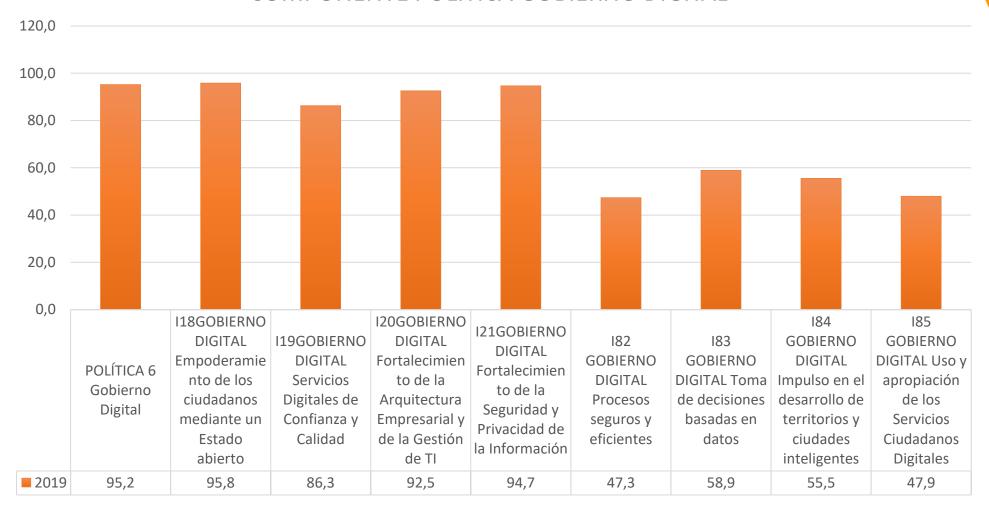








COMPONENTE POLÍTICA GOBIERNO DIGITAL



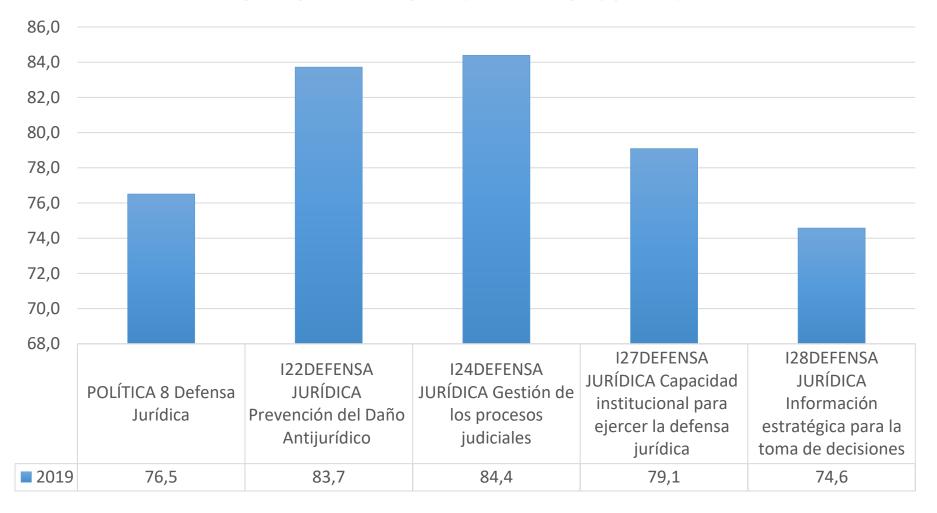








COMPONENTE POLÍTICA DEFENSA JURÍDICA



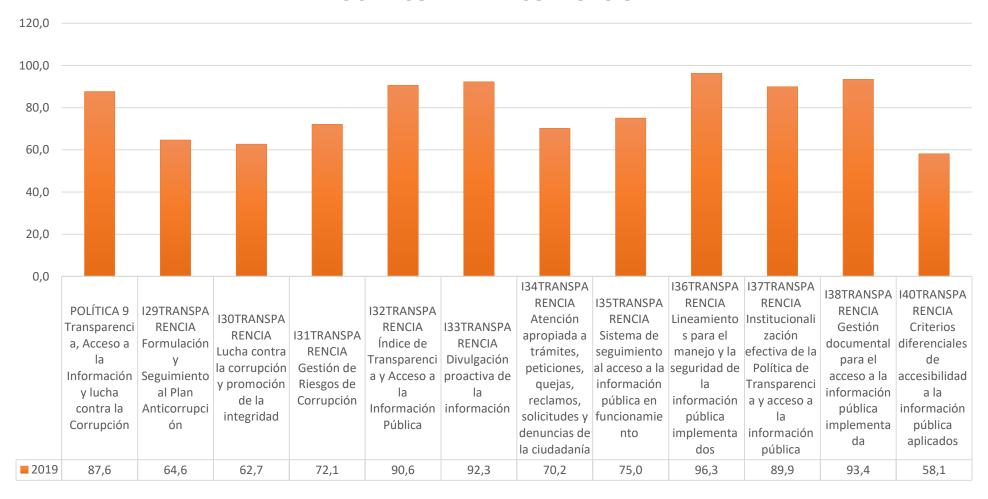








COMPONENTE POLÍTICA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN











3. PREGUNTAS











CONTACTO

DIANA MILENA LOPEZ

Contratista Secretaría de Planeación Departamental

E-mail: dianalopez1228@gmail.com

Cel.: 310 4196717

GLORIA EUGENIA CASTAÑO

Contratista Secretaría de Planeación Departamental

E-mail: mipgquindio@gmail.com

Cel.: 304 653 4009











GOBERNACIÓN DEL QUINDÍO

¡GRACIAS!













