



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Código: C-TIC-01

GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Versión: 02
Fecha: 15/12/2021

Página 1 de 5

NOMBRE DEL PROCESO	Gestión de la Tecnología de la Información y las Comunicaciones
TIPO DE PROCESO	Estratégico
OBJETIVO	Fortalecer el uso, la innovación y la apropiación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la gestión de la información, con el fin de propiciar el cumplimiento de los objetivos de la institucionalidad gubernamental; promoviendo, aplicando y gestionando el ecosistema digital departamental, contribuyendo en el acercamiento permanente de la Administración Central Departamental con los ciudadanos mediante la implementación de la Política de Gobierno Digital.
ALCANCE	Aplica para todas y cada una de las dependencias que hacen parte del Administración Central Departamental, Entidades Descentralizadas, Entes Territoriales, Sectores Sociales y Económicos, Comunidad en General del Departamento del Quindío.
RECURSOS NECESARIOS	Humanos: Servidores públicos y particulares que cumplen funciones públicas. Físicos: Hardware y software, Tecnologías de Información y Comunicación (TICs). Financieros: Recursos Inversión y Funcionamiento

ENTRADAS		SUBPROCESOS Y/O ACTIVIDADES	SALIDAS	
PROVEEDORES	INSUMOS		PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	CLIENTE EXTERNO Y/O INTERNO
PLANEAR				
<ul style="list-style-type: none"> - Entidades Públicas Nacionales y Territoriales. - Comunidad. - Organismos de Cooperación Internacional y Gobiernos Extranjeros. - Entes de seguimiento, vigilancia y control - Secretarías sectoriales de la administración departamental 	<ul style="list-style-type: none"> - Constitución Política de Colombia, Normativa, Doctrina y Jurisprudencia. - Circulares e instructivos de Superintendencias y Ministerio TIC - Consejos de gobierno, comités, juntas directivas - Planes de Desarrollo Nacional y Territoriales. - Políticas Públicas. - Convenios. 	<ul style="list-style-type: none"> Planeación y dirección 	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de Políticas, planes, programas y/o proyectos para la mejora de las TIC en el Departamento del Quindío. - Información para la construcción del Plan de Desarrollo, programas y proyectos, plan indicativo, POAI y rendición de cuentas - Plan de Acción - Plan Anual de Caja sectorial - Plan Anual de 	<p><u>Externo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Entidades Públicas Nacionales y Territoriales - Entes de seguimiento, vigilancia y control - Comunidad en General. <p><u>Interno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Secretarías sectoriales de la administración departamental - Servidores públicos



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Código: C-TIC-01

GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Versión: 02
Fecha: 15/12/2021

Página 2 de 5

			<ul style="list-style-type: none"> Adquisiciones sectorial - Plan Anticorrupción sectorial - Directrices para la adopción y aplicación de políticas públicas. 	
--	--	--	--	--

ENTRADAS		SUBPROCESOS Y/O ACTIVIDADES	SALIDAS	
PROVEEDORES	INSUMOS		PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	CLIENTE EXTERNO Y/O INTERNO
HACER				
<ul style="list-style-type: none"> - Presidencia de la República. - Ministerio de la TIC - Proveedores externos de sistemas de información - Secretarías sectoriales de la administración central 	<ul style="list-style-type: none"> - Directrices y normativas del Ministerio de la TIC - Decreto 2573 de 2014 - Solicitudes de mantenimiento - Solicitudes de soporte - Manuales de funcionamiento y mantenimiento de equipos. - Documentos de usuarios internos y externos. - Manual de procesos y procedimientos 	1. Sistemas de la Información e Infraestructura Tecnológica	<ul style="list-style-type: none"> - Administración de los recursos tecnológicos. - Administración y divulgación de Sistemas de información y Gobierno en línea (publicación por página web de la Gobernación). - Labores de mantenimiento preventivos y correctivos del área tecnológica - Realizar copias de seguridad de los aplicativos misionales en custodia. 	<p><u>Externo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Entidades nacionales y territoriales. - Entes de control. - Comunidad en general <p><u>Interno:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Secretarías y dependencias de la Administración Central
<ul style="list-style-type: none"> - Presidencia de la República. - Ministerio de la TICs - Proveedores externos de sistemas de información - Municipios del 	<ul style="list-style-type: none"> - Directrices y normativas del Ministerio de la TICs - Decreto 1008 de 141/06/2018 - Documentos de usuarios internos y 	2. Gobierno Digital	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo al desarrollo de aplicaciones y contenidos digitales en la industria del software regional. - Gestión de recursos a nivel nacional e internacional para inversión en proyectos de 	<p><u>Externo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Entidades nacionales y territoriales - Comunidad en General del departamento del Quindío



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Código: C-TIC-01

**GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA
DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES**

Versión: 02
Fecha: 15/12/2021

Página 3 de 5

<p>Departamento. - Sectores sociales y económicos del Departamento.</p>	<p>externos. - Manual de procesos y procedimientos</p>		<p>Gobierno Digital. - Asesoría técnica acompañamiento a los municipios para fortalecer la Política de Gobierno Digital. - Política de seguridad y privacidad de la información - Plan Estratégico de las Tecnologías de la Información (PETI) - Plan de Privacidad y Seguridad de la Información - Plan de Tratamiento de riesgos de Privacidad y Seguridad de la información - Plan de Calidad de Datos - Plan de Capacidad de Servicios TI - Plan de Sensibilización, capacitación y comunicación para la seguridad de la información - Programa de Disposición final de residuos tecnológicos - Catalogo de servicio - Arquitectura de servicios de TI</p>	<p><u>Interno:</u> - Administración Central Departamental del Quindío</p>
---	--	--	--	---

ENTRADAS		SUBPROCESOS Y/O ACTIVIDADES	SALIDAS	
PROVEEDORES	INSUMOS		PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	CLIENTE EXTERNO Y/O INTERNO
VERIFICAR				
<p>- Entes de seguimiento, vigilancia y control - Asamblea Departamental - Secretarías sectoriales de</p>	<p>- Auditorías internas - Auditorías externas - Instrumentos de Planeación</p>	<p>1. Seguimiento y medición al proceso y los subprocesos</p>	<p>- Seguimientos a los planes de mejoramiento - Seguimiento a los mapas de riesgos</p>	<p><u>Externo:</u> - Entes de seguimiento, vigilancia y control - Asamblea Departamental</p>



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Código: C-TIC-01

GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Versión: 02
Fecha: 15/12/2021

Página 4 de 5

la administración departamental - Consejos de gobierno - Comunidad	- Plan Indicativo - Rendiciones Públicas de cuentas - Solicitudes - Plan anticorrupción - Mapas de riesgos - Manual de procesos y procedimientos		- Seguimiento al Plan anticorrupción - Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión – FURAG - Seguimiento al cumplimiento del Plan de Desarrollo a través de los instrumentos de planificación - Seguimiento a Indicadores de Gestión	- Comunidad <u>Interno:</u> - Secretaría de Planeación - Oficina de Control Interno de Gestión
--	---	--	--	---

ENTRADAS		SUBPROCESOS Y/O ACTIVIDADES	SALIDAS	
PROVEEDORES	INSUMOS		PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	CLIENTE EXTERNO Y/O INTERNO
ACTUAR				
- Secretaría de Planeación - Comité Institucional de Gestión y Desempeño - Alta Dirección - Funcionarios y contratistas	- Actas de reunión - Evaluación - Indicadores de gestión - Procesos y procedimientos. - Acuerdos de gestión - Compromisos laborales	Mejoramiento continuo	- Seguimientos de desempeño - Evaluaciones de desempeño - Informe de evaluación - Acciones correctivas. - Acciones preventivas	- Entes de seguimiento, vigilancia y control - Partes Interesadas. - Comité Institucional de Gestión y Desempeño

RESPONSABILIDAD DEL PROCESO	PROCESOS CON LOS QUE INTERACTÚA	PROCESOS DE APOYO
Secretario de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	Todos los procesos	Hacienda Pública. Gestión Jurídica y Contractual. Gestión Administrativa. Gestión de la Planeación. Gestión Gerencial



CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Código: C-TIC-01

**GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA
DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES**

Versión: 02
Fecha: 15/12/2021

Página 5 de 5

DOCUMENTOS RELACIONADOS	REQUISITOS DE MIPG	REQUISITOS LEGALES
<ul style="list-style-type: none"> - Constitución Política y Leyes vigentes. - Directrices Ministerios. - Plan Nacional de Desarrollo - Plan de Desarrollo Departamental. - Planes Municipales de Desarrollo - Entes de Control (directrices y circulares). - Actos Administrativos (Entidades Nacional y Territoriales). - Documentación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG - Archivo de Gestión - Informes - Tabla de retención documental TRD 	<p>Dimensión Gestión con valores para resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Política de Gobierno digital - Política de Seguridad digital - Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos - Política de Racionalización de trámites <p>Dimensión Información y comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Política de Transparencia, acceso a la información y lucha contra la corrupción 	<p>Ver Normograma N-TIC-01</p>

INDICADORES DE GESTION

Ver Ficha técnica de Indicadores de Gestión F-PLA-46

GESTIÓN DEL RIESGO

Ver Mapa de Riesgos de Gestión y Corrupción MR-TIC-01

ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
Elaborado por: Patricia Eugenia Gómez Escobar	Revisado por: Bryan Johann Aranzazu Medina	Aprobado por: Jhon Mario Liévano Fernández
Cargo: Profesional universitaria	Cargo: Director de Gobierno digital	Cargo: Secretario TIC