**Fecha De La Solicitud: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Secretaría: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Código BPIDD del Proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre del Proyecto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. La justificación y los motivos del cambio.
2. La descripción del cambio.
3. Explicar la afectación o no en el logro de metas registradas en el Plan de Desarrollo al diligenciar la justificación. (debe certificar que la modificación afecta o no el cumplimiento de las metas)
4. La identificación de los numerales de los formatos de la EBI y la Metodología MGA, que se verán afectados de la formulación del proyecto.

Si van a realizar Adiciones, Créditos o Contra créditos diligenciar los siguientes cuadros, según la solicitud:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CODIGO PROYECTO** | **NOMBRE DEL PROYECTO** | **ACTIVIDAD DEL PROYECTO** | **VALOR A ACREDITAR** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CODIGO PROYECTO** | **NOMBRE DEL PROYECTO** | **ACTIVIDAD DEL PROYECTO** | **VALOR A CONTRAACREDITAR** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CODIGO PROYECTO** | **NOMBRE DEL PROYECTO** | **ACTIVIDAD DEL PROYECTO** | **VALOR A ADICIONAR** |
|  |  |  |  |

NOMBRE DEL SECRETARIO DE DESPACHO

Secretario (a) de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_