



ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA ACCEDER A ENCARGO EN EMPLEO DE CARÁCTER TEMPORAL

Fecha de Fijación: 07 de Septiembre de 2018 – 07:30 AM

Fecha de Desfijación: 13 de Septiembre de 2018 – 06:00 PM

CARGO VACANTE:		AUXILIAR DE LA SALUD			
Código	Grado	Dependencia	No. Vacantes	Estudios Requeridos	Experiencia Requerida
412	04	Secretaría de Salud	06	Auxiliar en salud pública, o auxiliar de enfermería o, auxiliares, técnicos o tecnólogos en salud ambiental o bachilleres con certificación en competencia laboral para prevención y control de ETV expedida por SENA.	Experiencia laboral en el sector salud de Veinticuatro (24) meses, excepto en el caso de bachilleres la cual será de Treinta y Seis (36) meses.
ALTERNATIVA	Diploma de Bachiller y Certificado de Tecnólogo en Área de la Salud expedido por una institución debidamente reconocida.				

Requisitos Adicionales para que proceda el reconocimiento del Derecho a Encargo a un servidor titular de derechos de carrera:

- a) Ser empleado de carrera y encontrarse desempeñando el empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente;
- b) Cumplir el perfil de competencias exigidas para ocupar el empleo vacante, incluyendo los requisitos de estudio y experiencia;
- c) Poseer aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo a encargar;
- d) No tener sanción disciplinaria en el último año;
- e) Contar con una calificación sobresaliente en la última evaluación del desempeño laboral.

Para efectos de determinar quiénes son los funcionarios de Carrera con Derecho a Encargo se verificó la Planta de Personal de la Administración Central Departamental del Quindío, encontrándose:



CONCEPTO: A los Siete (07) días del mes de Septiembre de 2018 se deja constancia que verificada la planta de personal de la Administración Central Departamental y el perfil requerido por el Decreto No. 0000606 del 10 de Noviembre de 2017 que creó la Planta de Empleos Temporales de Auxiliares de la Salud adscritos a la Secretaría de Salud de la Administración Central Departamental del Quindío y posteriormente modificada por el Decreto No. 000623 del 04 de Septiembre del 2018; para los seis cargos de Auxiliar de la Salud Código 412 Grado 04; se encontró que ningún funcionario de Carrera Administrativa cumple con los requisitos requeridos para dicho Encargo.

DERECHO DE REVISIÓN: En caso de que un servidor de Carrera Administrativa se considerase afectado con el resultado del estudio de verificación, podrá acudir ante esta Secretaría dentro de los cinco (5) días hábiles en que transcurre la publicidad del estudio inicial, y deberá presentar pruebas y argumentos que justifiquen su Derecho Preferencial a Encargo; lo anterior para revisar los resultados del mencionado estudio.

11.-
MARIO ALBERTO LEAL MEJÍA
Director de Talento Humano
Administración Central Departamental del Quindío

Elaboró:

Yohana Cruz Barrera

Abogada Talento Humano



Departamento del Quindío



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



Dirección de Talento Humano

Armenia, 06 de Septiembre de 2018

CIRCULAR No. 000141

PARA: FUNCIONARIOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEPARTAMENTAL DEL QUINDÍO

ASUNTO: PUBLICACIÓN DE ESTUDIO DE VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA ACCEDER A ENCARGO

La Secretaria Administrativa del Departamento del Quindío, se permite informar que en la cartelera de la Dirección de Talento Humano se publicará el estudio de verificación de cumplimiento de requisitos para acceder a encargos en la planta de la Administración Central Departamental del Quindío, respecto de la siguiente vacante:

AUXILIAR DE LA SALUD	412	04	TEMPORALES	SALUD
----------------------	-----	----	------------	-------

Se informa además que, el citado Estudio de Verificación se fijará el día 07 de Septiembre del 2018 a las 07:30 AM y se desfijará el próximo 13 de Septiembre del 2018 a las 06:00 PM.

Cabe anotar que, en caso de que un servidor de Carrera Administrativa se considere afectado con el resultado del estudio de verificación, podrá acudir ante esta Secretaría dentro de los cinco (5) días hábiles en que transcurre la publicidad del estudio inicial, y deberá presentar pruebas y argumentos que justifiquen su Derecho Preferencial a Encargo; lo anterior para revisar los resultados del mencionado estudio.

Cualquier duda o inquietud estaremos prestos a colaborarles.

Cordialmente,

CATALINA GÓMEZ RESTREPO

Secretaria Administrativa

Administración Central Departamental del Quindío

Elaboró: Yohana Cruz Barrera

Revisó: Mario Alberto Leal Mejía

Abogada Talento Humano

Director de Talento Humano



Departamento del Quindío



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



No. CIRCULAR	141
FECHA DE CIRCULAR	06 de Septiembre del 2018
NOMBRE DE CIRCULAR	Publicación de Estudio de Verificación de Cumplimiento de Requisitos para Acceder a Encargo

Piso	Dependencia	Fecha de Recibido	Firma de quien recibe
19	DESPACHO DEL GOBERNADOR	07/09/18 11:25m	[Signature]
18	DIRECCION DE COMUNICACIONES	07/09/18	[Signature]
18	DIRECCION DE PROTOCOLO	07-09-2018 11:19 am	[Signature]
18	CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	07-09-2018 11:25 am	[Signature]
18	CONTROL INTERNO DE GESTION	07-09-2018 11:25 am	[Signature]
17	DIRECCION TICs	Sep - 07 11:30	Diana C
16	SECRETARÍA DE CULTURA	7/09/2018	[Signature]
15	SECRETARÍA DE SALUD	7-9-2018	[Signature]
14	SECRETARÍA DEL INTERIOR	07-09-2018	[Signature]
13	SECRETARIA DE REPRESENTACION JUDICIAL Y DEFENSA DEL DEPARTAMENTO	07-09-18	Anela G.
11	SECRETARÍA DE FAMILIA	07-09-2018	[Signature]
11	GESTORA SOCIAL	07-09-2018	[Signature]
10	SECRETARIA DE AGRICULTURA	07/09/2018 11:37 AM	Javier García Reina
9	SECRETARÍA DE EDUCACION	[Signature]	07 SEP 2018
8	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	[Signature]	07-09-2018



Departamento del Quindío



SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



7	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	Aneji	07/09/18 11:04
6	SECRETARÍA JURÍDICA Y DE CONTRATACION	Paula Osorio	07-09-18 10:50 am
5	SECRETARÍA DE AGUAS E INFRAESTRUCTURA	[Signature]	07-09-18
4	SECRETARÍA DE SALUD	Alysson B.	07-09-18 10:45-
3	SECRETARÍA DE HACIENDA	Alber Leire	07-09-18 10:45
2	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL	[Signature]	07-09-18 10:30
1	SECRETARÍA DE TURISMO	Tatiana E.	07-SEP-18
1	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	[Signature]	07 SEP 2018
1	DIRECCION DE ALMACEN	Foley	07 Sep/2018
1	GESTIÓN DOCUMENTAL	[Signature]	7-09-2018
1	OFICINA DE PASAPORTES	[Signature]	07/09/18 11:10:30
1	DIRECCION DE GESTION TRIBUTARIA	Paula R.	07/09/18
1	TESORERIA	Mabel	07/09/2018 10:35 am
1	ARCHIVO SALUD	[Signature]	07-09-18

DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEPARTAMENTAL DEL QUINDÍO